



## CD-543R

### CLAVIER DEPORTE TACTILE AVEC LECTEUR DE BADGE

#### PRINCIPALES CARACTERISTIQUES

Le CD-543R permet de contrôler la centrale d'alarme. Idéalement placé à l'entrée de votre domicile, ce clavier permet d'armer partiellement, totalement ou de désarmer le système d'alarme Atlantic'S à l'aide des codes utilisateurs.

Le clavier possède également un bouton d'urgence permettant de déclencher l'alarme en cas d'agression ou d'intrusion et un lecteur de badge RFID (BA-543R).

#### DESCRIPTION DES OPERATIONS

##### OPERATION DE BASE

- **Désarmement :**
  - **Sans badge :** composer le **code Utilisateur** (par défaut : 1234) et appuyer sur . L'écran du clavier affiche l'icône  et émet un double bip de confirmation
  - **Avec badge :** passer le badge devant le pictogramme  situé en façade du clavier. Ce dernier affiche l'icône  et émet un double bip de confirmation.
- **Armement partiel :** appuyer sur . Le clavier affiche l'icône  et émet un double bip de confirmation.
- **Armement total :** appuyer sur la touche . Le clavier affiche l'icône  et émet un double bip de confirmation.
- **Déclenchement d'urgence :** appuyer sur la touche d'urgence **SOS** pendant 3 secondes. La zone d'alarme s'affiche sur l'écran LCD de la centrale et un double bip de confirmation est émis par le clavier. Après quelques secondes, le numéro de la zone d'urgence « 00 » et le pictogramme  clignotent simultanément sur le clavier qui émet à nouveau un double bip de confirmation.

Par défaut, l'appui sur la touche d'urgence émet une alerte silencieuse malgré l'affichage LCD. Pour paramétrer une sirène d'alarme audible « Cf. Réglage du type de sirène d'urgence dans le manuel d'utilisation de la centrale ».

##### MISE EN VEILLE DU CLAVIER

Le CD-543R passe en veille automatiquement au bout de 30s de non-utilisation. Pour effectuer une manipulation sur le clavier, la mise en veille doit être désactivée.

**Activer la mise en veille :** maintenir appuyée la touche  pendant 2 secondes.

**Désactiver la mise en veille :** Lorsque le clavier est en veille, maintenir appuyée la touche  pendant 2 secondes. Un double bip confirme l'opération.

##### CHARGEMENT DE LA BATTERIE

L'autonomie du clavier CD-543R peut différer selon son utilisation. Il possède une batterie interne rechargeable à l'aide du câble USB/mini USB et de l'adaptateur ou sur une prise USB alimentée. Le clavier doit être rechargé uniquement lorsque sa batterie est faible.

## REGLAGES ET PARAMETRAGES DU DETECTEUR

### ENREGISTREMENT DU CLAVIER DANS LA CENTRALE

Le clavier sans fil s'enregistre comme une télécommande. Pour choisir la zone d'enregistrement, tenir compte des télécommandes précédemment enregistrées et ne pas utiliser une zone déjà attribuée. Il est important de choisir la procédure d'enregistrement selon la centrale d'alarme.

#### Centrale IPEOS : procédure d'enregistrement

1. Sur la centrale, maintenir appuyée la **touche [\*]** pendant 3 secondes.
2. Saisir le Code Administrateur (012345 par défaut) et valider par **[#]**.
3. Appuyer sur la touche  pour parcourir le menu et sélectionner « **Eléments** ».
4. Valider par .
5. Sélectionner « **Télécommandes** » puis appuyer sur .
6. Sélectionner « **Ajouter** » puis appuyer sur .
7. Appuyer sur la **touche [\*]** pour naviguer jusqu'à « **Auto** ».
8. Lancer la demande d'activation en validant par .
9. Si le clavier est en veille : maintenir appuyé le bouton  pour désactiver la veille.
10. Sur le clavier : composer le Code Utilisateur (1234 par défaut) puis  pour enregistrer le clavier.
11. Presser la touche  de la centrale pour valider l'enregistrement.

#### Centrale ATEOS ou NEOS : procédure d'enregistrement

1. Sur la centrale : maintenir appuyée la **touche [\*]** pendant 3 secondes.
2. Saisir le Code Administrateur (012345 par défaut) et valider par **[#]**.
3. Appuyer successivement sur les touches **[5] [#] [1] [#] [1] [#]**.
4. Choisir un numéro de zone (entre 1 et 8) et valider par **[#]**.
5. Si le clavier est en veille : maintenir appuyé le bouton  pour désactiver la veille.
6. Sur le clavier : composer le Code Utilisateur (1234 par défaut) puis valider par la touche  pour enregistrer le clavier.
7. Presser la touche **[#]** de la centrale pour valider l'enregistrement.

### SUPPRESSION DU CLAVIER DANS LA CENTRALE

#### Centrale IPEOS : procédure d'enregistrement

1. Sur la centrale, maintenir appuyée la **touche [\*]** pendant 3 secondes.
2. Saisir le Code Administrateur (012345 par défaut) et valider par **[#]**.
3. Appuyer sur la touche  pour parcourir le menu et sélectionner « **Eléments** ».
4. Valider par .
5. Sélectionner « **Télécommandes** » puis appuyer sur .
6. Retirer le clavier de son support mural et regarder à son dos pour repérer le code ID situé sous le QR Code.
7. Appuyer sur la touche  pour choisir le clavier à supprimer (avec son code ID) et valider par .
8. Appuyer deux fois sur la **touche [\*]** pour sélectionner « **EFF** » et appuyer 2 fois sur la touche  pour valider.
9. La suppression est confirmée par une indication visuelle à l'écran de la centrale.

#### Centrale ATEOS ou NEOS : procédure d'effacement

1. Sur la centrale : maintenir appuyée la **touche [\*]** pendant 3 secondes.
2. Saisir le Code Administrateur (012345 par défaut) et valider par **[#]**.
3. Appuyer successivement sur les touches **[5] [#] [1] [#] [3] [#]**.
4. Choisir le numéro de zone à supprimer (entre 1 et 8) et valider par **[#]**.
5. La centrale confirme la suppression par une indication vocale.

## ENREGISTREMENT DE LA DATE ET DE L'HEURE SUR LE CLAVIER

### Procédure :

1. Sur le clavier : maintenir appuyée la **touche [\*]** pendant 3 secondes.
2. Composer le Code Administrateur (987699 par défaut) et valider par  **[#]**.
3. Un « 0 » s'affiche à l'écran : valider par la touche  **[#]**.
4. Saisir dans l'ordre : l'année, le mois, le jour, l'heure et les minutes sous le format **aa-mm-jj-hh-mm** (deux chiffres seulement pour l'année) en validant par la touche  **[#]** chaque donnée.

Par exemple pour régler la date du 17 janvier 2020 à 15h52 : 20#01#17#15#52#

5. Appuyer deux fois sur la **touche [\*]** pour revenir à l'écran principal.

## CONFIGURATION DU CODE UTILISATEUR

Il est possible d'enregistrer jusqu'à 4 codes utilisateurs.

### Procédure :

1. Sur le clavier : maintenir appuyée la **touche [\*]** pendant 3 secondes.
2. Composer le Code Administrateur (987699 par défaut) et valider par  **[#]**.
3. Choisir le code utilisateur à modifier entre **1 et 4** et valider par la touche  **[#]**.
4. Saisir le nouveau Code Utilisateur (4 chiffres) et valider par  **[#]**.
5. Presser deux fois la **touche [\*]** pour revenir à l'écran principal.

## CONFIGURATION DU CODE ADMINISTRATEUR

### Procédure :

1. Sur le clavier : maintenir la **touche [\*]** appuyée pendant 3 secondes.
2. Composer le Code Administrateur (987699 par défaut) et valider par  **[#]**.
3. Appuyer sur  **[5] [#]**.
4. Saisir le nouveau Code Administrateur (impérativement à 6 chiffres) et valider par  **[#]**.
5. Presser une fois la **touche [\*]** pour revenir à l'écran principal.

## ENREGISTREMENT D'UN BADGE RFID DANS LE CLAVIER

Il est possible d'enregistrer jusqu'à 8 badges RFID (BA-543R et TE-443R).

Il est à noter qu'une télécommande TE-443R doit être associée à la centrale d'alarme comme télécommande mais également comme badge RFID au clavier CD-543R.

### Procédure :

1. Sur le clavier, maintenir la **touche [\*]** appuyée pendant 3 secondes.
2. Saisir le Code Administrateur (*par défaut : 987699*) et valider par  **[#]**.
3. Composer  **[7] [#]**, sélectionner le n° d'enregistrement du badge compris entre 01 et 08 et valider par  **[#]**.
4. Positionner la télécommande TE-443R ou le badge BA-543R devant le pictogramme  situé au-dessus de l'écran LCD du clavier. L'association est confirmée par un double bip émis par le clavier ainsi que par l'affichage de 4 chiffres (numéro ID).
5. Valider par la **touche [#]** pour confirmer l'enregistrement.
6. Presser deux fois la **touche [\*]** pour revenir à l'écran principal.

**NB :** pour enregistrer d'autres badges, il est important de choisir le numéro de zone souhaité à l'aide des touches du clavier.

## SUPPRESSION D'UN BADGE RFID DANS LE CLAVIER

Les badges RDIF sont à supprimer depuis le clavier CD-543R.

Il est à noter que la suppression d'une télécommande TE-443R dans le clavier ne supprime pas cette dernière de la centrale.

### Procédure :

1. Maintenir la **touche [\*]** appuyée pendant 3 secondes.
2. Composer le Code Administrateur (987699 par défaut) et valider par  **[#]**.
3. Appuyer sur  **[7] [#]**.
4. Saisir le numéro d'enregistrement du badge compris entre 01 et 08.
5. Presser la touche  du clavier pour supprimer le badge.
6. Presser deux fois la **touche [\*]** pour revenir à l'écran principal.

## TEST ET MAINTENANCE

### TEST DU CLAVIER

Le clavier doit être associé à la centrale d'alarme.

#### Procédure :

1. Enregistrer au minimum un badge RFID dans le clavier.
2. Appuyer sur la touche d'armement total du clavier pour armer le système.
3. Positionner le badge RFID devant le pictogramme ((•)) du clavier pour désarmer le système.

### MAINTENANCE DU CLAVIER

Pour nettoyer le clavier, utiliser un linge légèrement humide et imbibé d'un peu de liquide nettoyant  
Attention à éviter l'infiltration d'eau dans le boîtier pour ne pas endommager la carte électronique.

## CARACTERISTIQUES TECHNIQUES

- **Fréquence de transmission :** 433Mhz
- **Technologie de codage :** Broadcasting
- **Portée de transmission :** 60 mètres en champ libre
- **Protection vandalisme :** Non
- **Fonctionnement :** Intérieur
- **Alimentation :** Batterie lithium rechargeable 3.7V / 1600mA
- **Rechargement :** Avec un câble USB/mini USB et adaptateur
- **Autonomie :** 3 mois en utilisation standard
- **Température de fonctionnement :** -10°C à 38°C
- **Dimensions du clavier :** 149 x 89 x 13 mm
- **Dimension du support mural :** 151 x 91 x 14 mm
- **Mise en veille :** 30 secondes
- **Poids :** 205g

## FONCTIONNALITES DU CLAVIER

